



# COMUNE DI MONTEGALDA

## PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

N°43 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA
---------	--

Oggi **uno 01-06-2023** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 14:46, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
NARDIN ANDREA	Sindaco	Presente
BOVO MICHELE	Vice Sindaco	Presente
RIZZO NICOLETTA	Assessore	Presente
TONELLO ROBERTO	Assessore	Presente
TONELLO LORETA	Assessore	Presente

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Ruggeri Elena.

NARDIN ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA
---------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori attualmente previsti dalla normativa vigente, il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, entro il 31 gennaio di ogni anno;
- con il medesimo decreto si stabilisce l'onere per le pubbliche amministrazioni di trasmettere il piano approvato ed i relativi aggiornamenti al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio per la pubblicazione sul relativo portale (art. 6 comma 4);
- per il 2022-2024, a seguito di una serie di proroghe disposte a livello normativo, il Comune di Montegalda ha approvato il PIAO 2022-2024, con deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 29.12.2022
- Il Comune di Montegalda, per l'approvazione del PIAO 2023-2025, si è avvalso della deroga normativa prevista per gli Enti Locali che, ad oggi, fissa al **30 maggio 2023** il termine ultimo per la relativa approvazione a seguito del differimento del termine per l'approvazione del bilancio al 30 aprile 2023 disposto dalla legge 29 dicembre 2022;

ACCERTATO che la volontà di avvalersi della suddetta proroga si è resa necessaria al fine di definire un assetto di competenze più certo a seguito delle modifiche all'organizzazione dell'Ente che sono riportate nel PIAO medesimo;

ACCERTATO che il D.P.R. 24.06.2022, n. 81, *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, pubblicato in G.U. n. 151 del 30.06.2022, ed il D.M. adottato dal Ministero della Funzione Pubblica, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 30.06.2022 definiscono la costruzione del documento secondo sezioni a partire dagli obiettivi di creazione di valore pubblico e sopprimono diversi riferimenti normativi relativi a specifici atti di pianificazione, in quanto ora assorbiti, in maniera più razionale ed organica, nelle apposite sezioni del PIAO, come sopra specificato;

ESAMINATO, infatti, il D.P.R. 81/2022 e nello specifico:

- l'art. 1, comma 1, che stabilisce, per i Comuni con meno di 50 dipendenti, è prevista la predisposizione di un PIAO semplificato che includa:
  1. Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  2. Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60-bis, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  3. Piano della performance e Piano degli obiettivi, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a), e comma 1-ter del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
  4. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
  5. Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
  6. Piano di azioni positive di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- l'art. 1, comma 2, secondo cui per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;
- l'art. 1, comma 4, secondo cui la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267, che prevedeva come *"Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*, ha decretato la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169 del TUEL e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;
- l'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

DATO ATTO che il P.I.A.O. comprende anche il P.O.L.A. (Piano Organizzativo del Lavoro agile), già approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 29.12.2022

RICHIAMATI i seguenti documenti allegati:

Il P.I.A.O. (**Allegato A**);

Il P.O.L.A. (**Allegato B del PIAO**);

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto;

ACCERTATO che l'allegato PIAO è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali per il seguito di competenza in data 25/05/2023 e che non sono pervenute richieste di confronto in merito;

VISTO il parere del revisore dei conti espresso in ordine all'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, presente nella sottosezione 3.3 del P.I.A.O. (**Allegato C**);

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2023 è stato approvato il P.E.G provvisorio 2023 e successivamente con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 23/02/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 si allega alla presente deliberazione l'allegato P.E.G finanziario 2023-2024-2025 che integra il Piano della performance (allegato Sub A del PIAO)

VISTO che in data 25/05/2023 si è provveduto a mezzo mail dell'ufficio ragioneria a trasmettere alle RSU e OOSS, il PIAO allegato alla presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile preventivamente espressi rispettivamente dal Segretario comunale e dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### **D E L I B E R A**

1. DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 241/1990.
2. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 81/2022, secondo lo schema definito con il D.M. 132/2022, i seguenti allegati quali parte integrante e sostanziale al presente atto: il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 (**Allegato A**), comprensivo di tutti gli allegati, compreso il P.O.L.A. (**Allegato B del PIAO**);
3. DI PRENDERE ATTO che il PIAO comprende al suo interno i seguenti Piani:  
**Piano dei fabbisogni di personale**, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;  
**Piano della performance e Piano degli obiettivi** di cui all'art. 10, comma 1, lett. a), e comma 1-ter del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

**Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)** di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

**Piano di azioni positive** di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

4. DI PRENDERE ATTO del parere espresso dal Revisore dei Conti in ordine all'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, in data 26.05.2023 (**Allegato C**).
  
5. DI DEMANDARE all'Ufficio Segreteria del Comune di provvedere alla pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, unitamente alla presente deliberazione, nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113:
  - sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
  
  - nonché: nella sezione Amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello "Altri Contenuti" sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", e sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
  
6. DI DISPORRE altresì la trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.
  
7. DI INDIVIDUARE nella persona della Responsabile dell'Area 2 "Servizi Economici-finanziari" il soggetto preposto per il caricamento della documentazione relativa al PIAO e dei successivi dati che saranno richiesti dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
  
8. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali e alla RSU;

9. Di DICHIARARE la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 al fine di dare attuazione ai contenuti del Codice.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Il Sindaco**  
**F.to dott. NARDIN ANDREA**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Comunale**  
**F.to Ruggeri Elena**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA**

## Regolarita' Tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 29-05-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Ruggeri Elena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-05-23

Il Responsabile del servizio  
F.to ALESSI REMIGIO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 43 del 01-06-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 382.

COMUNE DI MONTEGALDA li 05-  
06-2023

L'addetto alla pubblicazione  
F.to Bortolan Sandra

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 43 del 01-06-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 DEL COMUNE DI MONTEGALDA**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Il Segretario Comunale  
F.to Ruggeri Elena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa